



ประกาศ

สภานโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำกัด เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาเงินกู้ (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามระเบียบสภานโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำกัด ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสภานโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำกัด พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการฯ ได้มีมติในคราวประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ให้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเงินกู้ (เพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติและไม่เกิดข้อขัดขัดในการพิจารณาสินเชื่อ ลดความเสี่ยงและป้องกันความเสียหายอันจะเกิดกับสภานโยบายฯ จึงได้ออกหลักเกณฑ์เพิ่มเติมการทำการธุรกรรมเงินกู้ และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ กำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์การพิจารณาเงินกู้ กรณีไม่มีหนี้ในสัญญาเงินกู้เดิม เมื่อสมาชิกเตรียมเอกสารหลักฐานพร้อมหลักประกันตามระเบียบและหลักเกณฑ์ของการกู้เงินครบถ้วน สามารถยื่นคำขอกู้เงินและอนุมัติการจ่ายเงินกู้ได้ทุกวันเมื่อทำนิติกรรมเรียบร้อยแล้ว

เว้นแต่ยื่นกู้เงินพิเศษ (หุ้นค้ำประกัน) สามารถยื่นกู้เพื่อชำระหนี้ในสัญญาหนี้เดิมได้
อำนาจการอนุมัติเงินกู้ ดังนี้

เงินกู้ ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ผู้จัดการอนุมัติ

เงินกู้ ตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ - ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ผู้จัดการและประธานฝ่ายเงินกู้อนุมัติ

เงินกู้ ๑,๕๐๐,๐๐๑ ขึ้นไป ผู้จัดการ ประธานฝ่ายเงินกู้ และประธานกรรมการดำเนินการอนุมัติ

ทั้งนี้ คณะกรรมการฝ่ายเงินกู้นำเสนอที่ประชุมประจำเดือนคณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้สัตยาบันการอนุมัติเงินกู้

๒. หลักเกณฑ์เกี่ยวกับมูลค่าหุ้นเงินกู้ และการชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนของผู้กู้

สมาชิกผู้ยื่นกู้เงินทุกประเภท ให้มีเงินค่าหุ้นตามระเบียบสภานโยบายฯ ว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิกสภานโยบายการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จำกัด พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ชำระเงินค่าหุ้นรายเดือนตามระเบียบว่าด้วยการถือหุ้น พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. สลิปเงินเดือนของสมาชิกที่ใช้สำหรับธุรกรรมเงินกู้ เพื่อป้องกันการปลอมแปลง กำหนดให้ใช้สลิปเงินเดือน ของแต่ละหน่วยงานดังนี้

๑) โรงเรียนสังกัด สพฐ. หรือสังกัดที่พิมพ์จากระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-money) หรือโปรแกรมสำเร็จของหน่วยงาน รับรองด้วยตัวเอง

๒) โรงเรียนสังกัดอื่นที่ไม่ได้พิมพ์จากระบบ ใช้สลิปเงินเดือน ที่มีเจ้าหน้าที่การเงินเซ็นรับรอง พร้อมเอกสารการเดินบัญชีธนาคารนำเงินเดือนเข้า (Statement)

๓) โรงเรียนสังกัด อบท. ใช้สลิปเงินเดือน รายการจัดทำใบถอนแนบท้ายประกอบฎีกาเบิกเงินเดือน พร้อมเจ้าหน้าที่การเงินเซ็นรับรองและประทับตราหน่วยงานต้นสังกัด

๔. หลักเกณฑ์การกู้เงินของสมาชิกซึ่งไม่ได้สังกัดในจังหวัดพัทลุง

สมาชิกสหกรณ์ที่ไม่ได้รับราชการ ปฏิบัติงาน หรือไม่ได้รับเงินเดือนในจังหวัดพัทลุง แต่ยังเป็นสมาชิกอยู่กับสหกรณ์ฯ หากประสงค์จะขอทำธุรกรรมเงินกู้กับสหกรณ์ สามารถกู้เงินได้ เมื่อหน่วยงานต้นสังกัดหักชำระเงินมาให้สหกรณ์ (หัก ณ ที่จ่าย) อย่างน้อย ๑ งวดขึ้นไป เพื่อป้องกันการสูญเสียนั้นและลดความเสี่ยงการหักชำระเงินไม่ได้ในภายหลัง

๕. หลักเกณฑ์การแก้ไขหลักประกันบกพร่อง (ตามระเบียบสหกรณ์ฯ ว่าด้วยการแก้ไขหลักประกันบกพร่อง พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๘.) เพิ่มเติม ดังนี้

กรณีผู้ค้ำประกันเสียชีวิต ลาออก พ้นสมาชิกภาพ หรือสูญหาย โดยให้ฝ่ายนิติการและเร่งรัดหนี้ส่งหนังสือแจ้งผู้กู้ ให้หาผู้ค้ำประกันรายใหม่ทดแทนหลักประกันที่บกพร่องนั้น ทำให้เกิดปัญหาต่อสมาชิก ซึ่งไม่สามารถหาผู้ค้ำใหม่มาทดแทน และหากยื่นกู้ใหม่ทำให้ต้องชำระเงินกู้มากกว่าเดิม เงินเดือนไม่เพียงพอจึงกำหนดหลักเกณฑ์การแก้ไขหลักประกันบกพร่อง ดังนี้

๑) การเซ็นยินยอมการค้ำประกัน สมาชิกที่กู้สามัญบุคคลค้ำประกัน หากมีผู้ค้ำประกันคนใดคนหนึ่งเสียชีวิต ลาออก พ้นสมาชิกภาพ หรือสูญหาย ผู้ค้ำประกันที่เหลือยินยอมการค้ำประกันเงินกู้ ให้ผู้ค้ำประกันที่เหลือเซ็นยินยอมฯ ตามแบบฟอร์มของสหกรณ์ (จำนวนผู้ค้ำประกันกับนี้คงเหลือ ต้องเป็นไปตามระเบียบเงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครุพัทลุง จำกัดฯ บังคับใช้ ณ วันที่ให้ความยินยอม)

๒) การใช้หลักทรัพย์หรือเงินฝากค้ำประกันทดแทนผู้ค้ำประกันเดิม ที่เสียชีวิต ลาออก พ้นสมาชิกภาพ หรือสูญหายได้ กับสมาชิกที่กู้สามัญบุคคลค้ำประกันทุกโครงการ โดยราคาประเมินหลักทรัพย์และเงินฝากต้องไม่น้อยกว่าจำนวนหนี้เฉลี่ยของผู้ค้ำประกันทั้งหมด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายถาวร ขวัญสกุล)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการ
สหกรณ์ออมทรัพย์ครุพัทลุง จำกัด